



УТВЕРЖДАЮ
Министр образования
Оренбургской области

Лабузов В.А.
Лабузов В.А.

приказ от 07.02. 2012 г. №

01/20-195

УСТАВ

Государственного автономного образовательного учреждения
среднего профессионального образования «Оренбургский
автотранспортный колледж»

СОГЛАСОВАНО
распоряжением министерства
природных ресурсов, экологии и
имущественных отношений
Оренбургской области



от «*07.02.*»
Управление
делами

20*12* г. № *дд/п*

г. Оренбург

2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Оренбургский автотранспортный колледж» (далее по тексту - Автономное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной постановлением Правительства Оренбургской области от 07.02.2012 года № 109-п «О создании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Оренбургский автотранспортный колледж» в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» путем изменения типа существующего Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Оренбургский автотранспортный колледж» с целью реализации образовательных программ среднего и начального профессионального образования.

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Оренбургский автотранспортный колледж» является правопреемником Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Оренбургский автотранспортный колледж».

1.2. Полное наименование Автономного учреждения: Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Оренбургский автотранспортный колледж».

1.3. Сокращенное наименование Автономного учреждения: ГАОУ СПО «ОАТК».

1.4. Учредителем Автономного учреждения является Оренбургская область в лице министерства образования Оренбургской области (далее по тексту - Учредитель).

Координацию и контроль за деятельностью Автономного учреждения осуществляет Учредитель.

1.5. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, бланки, печать, угловой штамп и в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.7. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества закрепленных за ним министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области или приобретенных Автономным учреждением за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.8. Собственник имущества не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.9. Автономное учреждение ежегодно публикует отчеты о своей уставной деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации, а при наличии сайта, в сети Интернет.

1.10. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устав Автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;

3) постановление Правительства области о создании Автономного учреждения;

4) решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;

5) положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения при их наличии;

6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Автономного учреждения;

7) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

8) годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;

9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении автономного учреждения;

10) государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ);

11) отчет о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном министерством образования Оренбургской области, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

1.12. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

1.13. Место нахождения Автономного учреждения: 460009, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Кичигина, 4/ Цвиллинга, 65,67,69.

1.14. Лицензирование и государственная аккредитация Автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии. На основании свидетельства о

государственной аккредитации Автономное учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.

1.15. Учреждение имеет в своей структуре учебные кабинеты, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, общежитие, хозрасчетный учебно-производственный участок «Автообщепит», автодром и другие структурные подразделения.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Автономное учреждение создается в целях реализации образовательных программ среднего и начального профессионального образования, а также программ дополнительного профессионального образования.

2.2. Автономное учреждение оказывает потребителю услуги бесплатно или за частичную плату в порядке, предусмотренном федеральными законами, в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию. Условия и порядок формирования задания учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Правительством Оренбургской области.

Помимо заданий Учредителя и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе оказывать услуги, относящиеся к его Уставной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.3. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. реализует образовательные программы среднего профессионального образования;

2.3.2. реализует программы начального профессионального образования;

2.3.3. реализует общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования;

2.3.4. реализует программы дополнительного профессионального образования. В Автономном учреждении может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся.

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.5. Виды приносящей доход деятельности, осуществляемые Автономным учреждением:

1) 28.2 Производство металлических резервуаров, радиаторов и котлов центрального отопления

2) 28.11 Производство строительных металлических конструкций

3) 28.22.9 Предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию котлов центрального отопления

4) 28.62 Производство инструментов

5) 28.72 Производство упаковки из легких металлов

6) 28.73 Производство изделий из проволоки

7) 28.74.1 Производство крепежных изделий и пружин

8) 28.75.2 Производство прочих металлических изделий, кроме сабель, штыков и аналогичного оружия

9) 29.12.9 Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию насосов и компрессоров

10) 29.22.9 Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию подъемно - транспортного оборудования

11) 29.24.9 Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому

обслуживанию прочего оборудования общего назначения, не включенного в другие группировки

12) 29.32.9 Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию машин для сельского хозяйства, включая колесные тракторы, и лесного хозяйства

13) 45.21.2 Производство общестроительных работ по строительству мостов, надземных автомобильных дорог, тоннелей и подземных дорог

14) 45.25.1 Монтаж строительных лесов и подмостей

15) 45.25.2 Строительство фундаментов и бурение водяных скважин

16) 45.25.3 Производство бетонных и железобетонных работ

17) 45.25.4 Монтаж металлических строительных конструкций

18) 45.25.5 Производство каменных работ

19) 45.33 Производство санитарно - технических работ

20) 45.41 Производство штукатурных работ

21) 45.42 Производство столярных и плотничных работ

22) 45.44 Производство малярных и стекольных работ

23) 45.50 Аренда строительных машин и оборудования с оператором

24) 50.20.1 Техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей

25) 50.20.2 Техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств

26) 50.20.3 Предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств

27) 50.40.4 Техническое обслуживание и ремонт мотоциклов

28) 55.23.5 Деятельность прочих мест для временного проживания, не включенных в другие группировки

29) 55.51 Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях

30) 55.52 Поставка продукции общественного питания

31) 60.21.1 Деятельность автомобильного (автобусного) пассажирского транспорта, подчиняющегося расписанию

32) 60.21.11 Внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию

33) 60.21.12 Пригородные автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию

34) 60.21.13 Междугородные автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию

35) 60.21.14 Международные автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию

36) 60.22 Деятельность такси

37) 60.24.1 Деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта

38) 60.24.2 Деятельность автомобильного грузового неспециализированного транспорта

39) 63.21.2 Прочая вспомогательная деятельность автомобильного транспорта

40) 63.21.24 Эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.п.

41) 63.40 Организация перевозок грузов

42) 70.20.2 Сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества

43) 71.10 Аренда легковых автомобилей

44) 71.21.1 Аренда прочего автомобильного транспорта и оборудования

45) 71.31 Аренда сельскохозяйственных машин и оборудования

46) 71.32 Аренда строительных машин и оборудования

47) 71.33.2 Аренда вычислительных машин и оборудования

48) 72.40 Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов

49) 74.30.7 Технический контроль автомобилей: периодический технический осмотр легковых и грузовых автомобилей, мотоциклов, автобусов и других автотранспортных средств

50) 74.70.1 Чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования

- 51) 74.84 Предоставление прочих услуг
- 52) 80.21.2 Среднее (полное) общее образование
- 53) 80.22.1 Начальное профессиональное образование
- 54) 80.22.21 Обучение в образовательных учреждениях среднего профессионального образования
- 55) 80.22.22 Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование
- 56) 80.22.23 Обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные учреждения среднего профессионального образования
- 57) 80.41.1 Обучение водителей автотранспортных средств
- 58) 80.42 Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки
- 59) 91.12 Деятельность профессиональных организаций
- 60) 91.33 Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки
- 61) 92 Деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта
- 62) 92.34 Прочая зрелищно - развлекательная деятельность
- 63) 92.52 Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий
- 64) 92.62 Прочая деятельность в области спорта
- 65) 92.72 Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки
- 66) 93.04 Физкультурно - оздоровительная деятельность

2.6. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

3.1. Граждане Российской Федерации имеют право на получение среднего профессионального образования на общедоступной и бесплатной основе в Учреждении в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня получается впервые.

3.2. Прием в Учреждение проводится в соответствии с Порядком приема в государственные учреждения среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.3. Автономное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приема, определяемым учредителем и закрепленным в уставе.

3.4. Учреждение проводит прием обучающихся на обучение по специальностям среднего профессионального образования и профессиям начального профессионального образования за счет средств областного бюджета в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Учредителем.

3.5. Прием граждан в Автономное учреждение для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. Условиями конкурса должны быть гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования. Конкурс на прием граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, в Автономное учреждение проводится на основании результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим

специальности, на которую осуществляется прием.

Прием граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки или программам среднего профессионального образования углубленной подготовки. Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

Автономное учреждение при приеме по специальностям, требующим наличия у граждан определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса. Перечень специальностей, по которым при приеме могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Перечень дополнительных вступительных испытаний в Автономное учреждение и правила их проведения объявляются таким заведением не позднее 1 февраля текущего года.

Для граждан, имеющих начальное профессиональное образование и поступающих в Автономное учреждение на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования для обучения по сокращенной программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых Автономным учреждением самостоятельно.

Прием по программам начального профессионального образования проводится в соответствии с Порядком приема в государственные учреждения начального профессионального образования Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки.

Прием в Учреждение осуществляется по личным заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование - на обучение по программам начального, среднего и дополнительного профессионального образования.

3.6. При подаче заявления Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.7. Зачисление в Учреждение производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого обучающегося формируется личное дело.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

4.2. Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки выпускников.

4.3. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - образовательные программы среднего профессионального образования) могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

4.4. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и

производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Автономное учреждение ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Автономным учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Образовательные программы начального профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарный учебный график и другие методические материалы, которые ежегодно обновляются Учреждением с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При формировании образовательных программ начального профессионального образования может быть использован модульный подход.

4.5. В Автономном учреждении сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Сроки обучения по образовательным программам начального профессионального образования по очной форме получения образования на базе основного общего и (или) среднего (полного) общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми государственным образовательным стандартом начального профессионального образования.

4.6. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются средним специальным учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

4.7. В Автономном учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Автономным учреждением по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находится Автономное учреждение.

Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

4.8. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при

освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

4.9. В Автономном учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой и дипломной работы (курсовое и дипломное проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

Объем учебно-производственной нагрузки по образовательным программам начального профессионального образования не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день.

4.10. Численность студентов в учебной группе в Автономном учреждении при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме получения образования устанавливается 25 - 30 человек, начального профессионального - 25 человек. Исходя из специфики Автономное учреждение может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Автономное учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.11. Производственная практика студентов Автономного учреждения проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых

между Автономным учреждением с этими организациями.

Положение об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика обучающихся, осваивающих образовательные программы начального профессионального образования, осуществляются в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.12. Автономное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается Автономным учреждением.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования устанавливается средним специальным учебным заведением самостоятельно.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника среднего специального учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника среднего специального учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, осуществляется государственной аттестационной комиссией. Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных

учреждений среднего профессионального образования утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по программам начального профессионального образования в Учреждении, имеющем государственную аккредитацию, осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.13. Среднее специальное учебное заведение, имеющее государственную аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью среднего специального учебного заведения.

Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим образовательную программу начального профессионального образования в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о начальном профессиональном образовании.

Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы начального профессионального образования и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию по профессиям рабочих, должностям служащих согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94), присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

Выпускник Учреждения считается завершившим обучение на основании приказа образовательного учреждения о его отчислении в связи с полным

освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением итоговой (государственной) аттестации.

Диплом о начальном профессиональном образовании и свидетельство об уровне квалификации заверяются печатью образовательного учреждения.

4.14. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

4.15. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.16. Документ об образовании, представленный при поступлении в Автономное учреждение, выдается из личного дела лицу, окончившему среднее специальное учебное заведение, выбывшему до окончания среднего специального учебного заведения, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

5. СТУДЕНТЫ И ОБУЧАЮЩИЕСЯ

5.1 .Обучающимся Учреждения является лицо, в установленном порядке зачисленное в Учреждение приказом директора для обучения по образовательной программе начального профессионального образования или по программе профессиональной подготовки. Обучающемуся Учреждения бесплатно выдается ученический билет установленного Министерством образования Оренбургской области образца.

Студентом является лицо, зачисленное приказом директора в среднее специальное учебное заведение для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушателем среднего специального учебного заведения (далее - слушатель)

является лицо, зачисленное приказом директора в среднее специальное учебное заведение для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Форма справки-вызова, дающей студенту по очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в среднем специальном учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2. Студенты и обучающиеся в Учреждении имеют право:

- получать среднее и начальное профессиональное образование по избранной для обучения профессии в пределах федерального государственного образовательного стандарта;

- обучаться в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через общественные организации и органы самоуправления Учреждения;

- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственного образовательного стандарта начального профессионального образования;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- в рамках учебного процесса бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учреждения.

Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются положением о библиотеке учреждения и правилами пользования библиотекой, утвержденными директором учреждения. Учреждение несет ответственность за доступность и качество библиотечно-информационного обслуживания библиотекой.

Порядок пользования услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учреждения определяются положением о структурных подразделениях учреждения и правилами пользования, утвержденными директором учреждения;

- получать дополнительные (в т.ч. платные) образовательные услуги;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.3. Студенты и обучающиеся в Учреждении обязаны:

- выполнять требования образовательной программы Учреждения по срокам и объемам согласно учебным планам;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

- бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать правила противопожарной безопасности;

- выполнять требования Устава и правил внутреннего распорядка Учреждения.

5.4. Обучающиеся Учреждения, обучающиеся по очной форме и получающие среднее и начальное профессиональное образование за счет средств областного бюджета, обеспечиваются в установленном порядке стипендиями.

Учреждение в пределах бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся.

5.5. Обучение и содержание обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

5.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся может предоставляться 1 раз за весь период обучения академический отпуск на срок до 1 года. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление обучающегося.

5.7. Обучающиеся имеют право получать от администрации Учреждения информацию о положении в сфере занятости населения Российской Федерации.

5.8. Обучающийся имеет право на перевод в Учреждении, где он обучается, с одной образовательной программы начального профессионального образования и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом Учреждением.

5.9. Перевод обучающихся из Учреждения в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу начального профессионального образования, осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Студент имеет право на перевод в другое среднее специальное учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого среднего специального учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение или из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение осуществляется в

соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.10. Восстановление на обучение лица, отчисленного из Учреждения, а также прием для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении начального профессионального образования и отчисленного из него до окончания обучения, производится при наличии вакантных мест, вне зависимости от причин отчисления и срока перерыва в учебе.

Студент имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в среднем специальном учебном заведении вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из данного среднего специального учебного заведения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются уставом среднего специального учебного заведения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Восстановление на обучение лица, отчисленного из данного учреждения, осуществляется в заявительном порядке. Заявление рассматривается директором и при наличии в среднем специальном учебном заведении вакантных мест на основании приказа директора осуществляется восстановление на обучение лица.

За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого среднего специального учебного заведения), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного среднего специального учебного заведения в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.11. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

- в связи с окончанием Учреждения;
- в порядке перевода в другое образовательное учреждение;
- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- в связи с призывом на военную службу;
- за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- за невыполнение требований Устава, Правил внутреннего распорядка;
- в связи с расторжением или истечением договора с физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения;
- в связи со смертью.

5.12. Решение об исключении обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.13. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения, нарушение правил внутреннего распорядка, к обучающемуся может быть применено дисциплинарное воздействие (замечание, выговор) вплоть до отчисления.

Дисциплинарное воздействие, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося только после получения от него объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение. Дисциплинарное воздействие применяется не

позднее, чем через месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня совершения проступка.

5.14. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Решение об отчислении обучающегося из Учреждения принимает Педагогический совет. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора.

5.15. В течение всего образовательного процесса Учреждение взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам их учебы и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований.

5.16. Принуждение обучающихся к вступлению в политические партии, общественно-политические и религиозные движения и организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6. РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, старшие мастера производственного обучения), учебно-вспомогательный и иной персонал.

6.2. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Закону Российской Федерации «Об образовании» и иным нормативно-правовым актам.

6.3. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается

документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.4. Права и обязанности работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6.5. Работники Учреждения имеют право на:

- защиту чести, достоинства и деловой репутации;

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом его Уставом;

- избрание (быть избранными) в Совет и другие выборные органы Учреждения, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатно пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами

учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учреждения в соответствии с Уставом.

6.6. Педагогические работники имеют право на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.7. Работники обязаны соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной профессии, гражданскую позицию, способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.8. Руководство Учреждения создает необходимые условия для профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников, которые могут осуществляться как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет средств, полученных по договорам, заключенным с юридическими и (или) физическими лицами.

6.9. Педагогические работники не менее одного раза в пять лет повышают свою квалификацию путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических учреждениях, на предприятиях и других учреждениях и организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций.

6.10. Профессиональная переподготовка, стажировка, повышение квалификации преподавателей и других категорий работников Учреждения

осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

6.11. Педагогические работники Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, другими правами, социальными гарантиями.

6.12. Педагогические работники Учреждения не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, имеют право на длительный отпуск сроком до одного года без оплаты или с полной или частичной оплатой, при наличии у Учреждения финансовых средств. Данный отпуск предоставляется по личному заявлению педагогического работника. Педагогические работники проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.13. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников не должна превышать 1440 академических часов.

6.14. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Учреждения устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество является собственностью Оренбургской области и закрепляется за Автономным учреждением на праве оперативного управления министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

Иное недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, приобретенное в последствии Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, также является собственностью Оренбургской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ

министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

7.2. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

7.3. Автономное учреждение без согласия Учредителя и министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области не вправе распоряжаться недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе движимым имуществом. Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме имущества, на которое требуется согласие министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области в соответствии с пунктом 7.5. настоящего Устава.

7.4. Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

7.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.6. Автономное учреждение с согласия Учредителя вправе вносить имущество, указанное в п.7.5. в уставный (складочный) капитал других

юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

7.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.8. Министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области осуществляет контроль за использованием закрепленного за Автономным учреждением имущества.

7.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное учреждение обязано:

7.9.1. эффективно использовать имущество;

7.9.2. обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;

7.9.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества;

7.9.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

7.9.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

7.10. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из областного бюджета.

8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Финансовое обеспечение выполнения задания Автономным учреждением осуществляется за счет средств областного бюджета путем предоставления субвенций и субсидий на финансирование государственных услуг и содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных на эти цели Учредителем.

8.2. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются в виде:

- 8.2.1. субсидий и субвенций из областного бюджета;
- 8.2.2. поступлений в виде пожертвований;
- 8.2.3. поступлений, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- 8.2.4. доходов от приносящей доход деятельности;
- 8.2.5. имущества, закрепленного министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области;
- 8.2.6. имущества, приобретенного за счет бюджетных средств;
- 8.2.7. бюджетные, внебюджетные средства;
- 8.2.8. другие, не запрещенные законодательством РФ источники.

8.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение Автономного учреждения:

8.3.1. на выполнение заданий Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

8.3.2. на расходы по уплате налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

8.3.3. на развитие Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.4. В случае сдачи Автономным учреждением в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

9. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

9.1. Структура, компетенция органов Автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9.2. Органами Автономного учреждения является наблюдательный совет, директор Автономного учреждения, а также Общее собрание учреждения, Совет учреждения, Педагогический совет, Попечительский совет.

9.3. Автономное учреждение может иметь только одного Учредителя.

9.4. Учредитель Автономного учреждения:

9.4.1. по согласованию с министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области устав Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

9.4.2. устанавливает задание Автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

9.4.3. рассматривает и одобряет предложение директора Автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

9.4.4. представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложения:

а) о внесении изменений в устав автономного учреждения;

б) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

в) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;

г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

9.4.5. принимает решения:

а) о досрочном прекращении полномочий членов наблюдательного совета и о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

б) по согласованию с министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

в) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

г) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также изменение его типа.

9.4.6. вносит в министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

9.4.7. утверждает передаточный акт или разделительный баланс, назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

9.4.8. назначает директора Автономного учреждения и прекращает его полномочия;

9.4.9. заключает и расторгает трудовой договор с директором Автономного учреждения;

9.4.10. назначает членов наблюдательного совета Автономного учреждения;

9.4.11. рассматривает и одобряет предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

9.4.12. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9.5. Учредитель Автономного учреждения, доводит свои решения до Автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

9.6. Министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области:

9.6.1. по согласованию с Учредителем, дает Автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

9.6.2. дает согласие на внесение Автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

9.6.3. закрепляет за Автономным учреждением имущество на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

9.6.4. на основании перечня видов особо ценного движимого имущества Автономного учреждения согласовывает решение об отнесении имущества Автономного учреждения к особо ценного движимого имущества и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

9.6.5. принимает решения об одобрении сделки с имуществом Автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

9.6.6. принимает от ликвидационной комиссии Автономного учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения;

9.6.7. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9.7. В Автономном учреждении сроком на пять лет, формируется наблюдательный совет в составе от 5 до 11 членов. Количественный состав членов наблюдательного совета утверждается приказом Учредителя.

9.8. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя Автономного учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Срок полномочий наблюдательного совета 5 лет. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях с правом совещательного голоса.

9.9. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания Председателя наблюдательного совета на нем председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

9.10. Управление наблюдательным советом осуществляет Председатель наблюдательного совета, который избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета.

9.11. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения были извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, а в случае равенства голосов решающим является голос Председателя наблюдательного совета. Запрещается члену наблюдательного совета передавать свой голос кому-либо из членов наблюдательного совета.

9.12. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Автономного учреждения. Инициатор заседания наблюдательного совета в трехдневный срок подготавливает возникший вопрос и в пятидневный срок уведомляет всех членов наблюдательного совета о необходимости решения этого вопроса. Член наблюдательного совета, который не может по уважительной причине присутствовать на заседании наблюдательного совета, свое мнение выражает в письменной форме. Письменная форма не может быть учтена, при

обсуждаемых вопросах указанных в пунктах 9.21.9 и 9.21.10. настоящего Устава.

9.13. Лица, приглашенные Председателем наблюдательного совета, могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

9.14. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

9.15. В отсутствие Председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.16. Запрещается представителю работников Автономного учреждения быть председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.17. Запрещено входить в члены наблюдательного совета:

- а) директору Автономного учреждения и его заместителям;
- б) лицам, имеющим неснятую или не погашенную судимость.

9.18. Запрещается Автономному учреждению выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.19. Члены наблюдательного совета Автономного учреждения обязаны пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

9.20. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена наблюдательного совета Автономного учреждения;
- б) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности;

г) в случае прекращения трудовых отношений члена наблюдательного совета с государственным органом или органом местного самоуправления, от которого он был представителем в наблюдательном совете Автономного учреждения.

9.21. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

9.21.1. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

9.21.2. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

9.21.3. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

9.21.4. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

9.21.5. предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

9.21.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

9.21.7. по представлению директора Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

9.21.8. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9.21.9. предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

9.21.10. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

9.21.11. предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

9.21.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждение аудиторской организации.

9.22. По вопросам, указанным в пунктах 9.21.1,- 9.21.4. и 9.21.8., наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. После рекомендаций наблюдательного совета Учредитель принимает решение по вопросам, указанным в пунктах 9.21.1 - 9.21.3, министерство природных ресурсов, экологии и земельных отношений Оренбургской области по вопросам, указанным в пунктах 9.21.4 , 9.21.8.

9.23. По вопросу, указанному в пункте 9.21.6., наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в пунктах 9.21.5., 9.21.11., наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.24. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 9.21.7., утверждаются наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

9.25. По вопросам, указанным в пунктах 9.21.9., 9.21.10. и 9.21.12., наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

9.26. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 9.21.1,- 9.21.8. и 9.21.11., даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.27. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9.21.9. и 9.21.12., принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.28. Решение по вопросу, указанному в пункте 9.21.10., принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9.29. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения предусмотренные настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

9.30. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.31.Руководителем Автономного учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность Учредителем по трудовому договору. К компетенции директора относится текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя Автономного учреждения и наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.32. Директор осуществляет руководство деятельностью Автономного учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями наблюдательного

совета Автономного учреждения, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

9.33. Директор Автономного учреждения:

9.33.1. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками.

9.33.2. действует без доверенности от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности.

9.33.3. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Автономное учреждение задач, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению.

9.33.4. представляет и защищает права Автономного учреждения во всех судебных и государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, а также за рубежом.

9.33.5. осуществляет в пределах своей компетенции моральное и материальное поощрение работников Автономного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания.

9.33.6. определяет направления в соответствии с уставной деятельностью и порядок использования и распоряжения чистой прибыли, полученной Автономным учреждением в результате приносящей доход деятельности.

9.33.7. утверждает:

а) штатное расписание Автономного учреждения;
б) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
в) годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

г) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

9.33.8. вносит предложение в наблюдательный совет:

- а) о внесении изменений в устав Автономного учреждения;
- б) о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- д) об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- е) о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- ж) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- з) о совершении крупных сделок;
- к) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

9.33.9. после заключений наблюдательного совета принимает решения:

- а) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

9.33.10. представляет в наблюдательный совет:

- а) проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

9.33.11. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9.34.Общее собрание Учреждения созывается не реже двух раз в учебный год. В работе общего собрания участвуют работники и обучающиеся Учреждения.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно, не менее половины списочного состава обучающихся и не менее половины состава работников Учреждения.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов; отдельно - представителей обучающихся и представителей работников Учреждения.

Общее собрание принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему, утверждает правила внутреннего распорядка Учреждения, избирает Совет Учреждения, его председателя и определяет срок их полномочий, рассматривает результаты его работы, а также рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или Советом Учреждения.

9.35. В Учреждении создается выборный представительный орган - совет Учреждения (далее - совет).

В состав совета входят директор Учреждения (далее - директор), представители всех категорий работников Учреждения и обучающихся, а также заинтересованных организаций.

К компетенции Совета Учреждения относится:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- заслушивание отчетов директора Учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка;
- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

Заседание Совета Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Совет Учреждения правомочен, принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Совета Учреждения. Совет Учреждения принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

Совет Учреждения проводит работу в соответствии с положением о нем, утверждаемым Советом.

9.36. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяются положением, утверждаемым приказом директора Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- а) Вопросы анализа, оценки и планирования:
 - объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
 - теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
 - инспектирования и внутриучилищного контроля образовательного процесса;
 - содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
 - образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.
- б) Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
 - новых педагогических и воспитательных технологий;
 - методик и средств профессионального отбора и ориентации;
 - новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;

- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Педагогического Совета Учреждения. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

Попечительский совет создан по инициативе учредителей, родителей, обучающихся в Учреждении.

Целью деятельности Попечительского совета является:

- содействие Учреждению в решении актуальных задач учебной, научной, культурно-просветительской деятельности;

- содействие в развитии Учреждения как центра образования, науки и культуры; содействие укреплению финансовой, информационной, материально-технической, учебной базы Учреждения;

- содействие созданию необходимых условий для учебы, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения обучающихся и сотрудников Учреждения;

- материальная и организационно-методическая поддержка обеспечения и совершенствования образовательного и воспитательного процесса в Учреждении;

- стимулирование и содействие использованию и развитию эффективных инновационных образовательных программ и технологий в Учреждении;

- пропаганда результатов образовательной, воспитательной, производственной и иной общественно-полезной деятельности сотрудников и обучающихся в Учреждении;

- оказание материальной и иной поддержки одаренным лицам, обучающимся или работающим в Учреждении, включая направление их на стажировку, в том числе и за рубеж, а также оказание материальной поддержки обучающимся и работникам Учреждения;

- содействие установлению и развитию международного делового и культурного сотрудничества Учреждения; организация правого

консультирования, правовой защиты, обеспечение и поддержка прав, свобод и интересов Учреждения, его обучающихся и персонала.

В Учреждении могут создаваться и иные органы самоуправления.

Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются уставом.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

10.2. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

10.4. Недвижимое имущество учреждения Оренбургской области, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией министерству природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

Движимое имущество учреждения Оренбургской области, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на

которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Оренбургской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Учреждении принимаются локальные акты - приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила и иные акты.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

Локальные акты Учреждения:

1. Положение о порядке приема в Учреждение.
2. Положение о работе приёмной комиссии.
3. Правила внутреннего распорядка для студентов (единые требования студентов).
4. Положение о порядке формирования и использования внебюджетных средств в Учреждении.
5. Положение о предметной цикловой комиссии.
6. Положение о Педагогическом совете Учреждения.
7. Положение о Совете Учреждения.
8. Положение о библиотеке.
9. Положение об учебном кабинете.
10. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов и обучающихся.
11. Положение о студенческом общежитии.
12. Положение о классном руководителе.

13. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки.
14. Положение о предметных олимпиадах.
15. Положение об учебном центре повышения квалификации.
16. Положение об учебно-методическом совете Учреждения.
17. Положение о преподавателях.
18. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников.
19. Положение о конкурсах, смотрах, олимпиадах (по предметам, кабинетам).
20. Положение о конкурсе на лучшую методическую разработку преподавателя.
21. Положение о производственной (профессиональной) практике.
22. Положение о проведении конкурса «Лучший по профессии».
23. Положение об экзаменационной комиссии.
24. Положение об аттестационных комиссиях.
25. Правила приема в Учреждение.
26. Положение об апелляционной комиссии.
27. Положение об учебно-производственных мастерских.
28. Положение об архиве Учреждения.
29. Правила внутреннего трудового распорядка.
30. Должностные инструкции сотрудников. 31. Коллективный трудовой договор.
32. Форма трудового договора. Другие положения и приказы.

Пропиновано, проучмеровано,
схрещено/печатью

лист

С.Н. Сапрыкина



Межрайонная ИФНС России № 10
по С.ЗНАБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
от 19.04.2014 года
№ 5001715171
ИИН 50500000000000000000
в соответствии с
законом от 26.08.2002 № 27-ФЗ
от 26.08.2002 № 27-ФЗ

